

## SEMINARANGEBOT

# Englisch für die Versicherungswirtschaft – Teil 1 und 2

Englischkenntnisse sind in einer immer globaler werdenden Welt unverzichtbar – Gespräche mit englischsprachigen Geschäftspartnern und Kunden gehören mittlerweile auch bei **Versicherungen, Versicherungsmaklern und -beratern, Vorsorge- und Pensionskassen sowie Finanzdienstleistern** zum Alltag.

Unser Seminarangebot ist speziell auf die erforderlichen Sprachkenntnisse ausgerichtet und vermitteln Ihnen die notwendige Kompetenz sich sicher auf Englisch ausdrücken und präsentieren zu können. Denn die Fähigkeit, echtes Verständnis und die passende Verwendung von Versicherungsbegriffen dient der Aufrechterhaltung guter Beziehungen.

## Nutzen

Sie erwerben und erweitern den notwendigen Wortschatz für die praktische Anwendung und stärken durch zielgerichtete Kommunikation Ihr sicheres Auftreten und Verhandeln mit Kunden und Geschäftspartnern.

## TeilnehmerInnen

MitarbeiterInnen und Führungskräfte  
aus den Bereichen

von

- Vertrieb
- Verwaltung
- Kundenbetreuung
- Recht
- Marketing
- Versicherungsgesellschaften
- Versicherungsmaklern und -beratern
- Pensions- und Vorsorgekassen
- Finanzdienstleistern

## Inhalt

- fachliche Konversation mit Kunden und Geschäftspartnern
- Vorbereitung auf insbesondere alltägliche Situationen im Geschäftsleben
- effektiver Einsatz im Berufsumfeld
- Eingehen auf interkulturelle Sprachunterschiede
- Erweiterung der Sprach- und Sprechkompetenz

Alle TeilnehmerInnen erhalten die Möglichkeit, das Erlernete mit einer Vielzahl von **interaktiven Übungen** ein- und umzusetzen. Zusätzlich bekommen die TeilnehmerInnen **individuelles Feedback** und wichtige Hinweise, wie sie ihre Sprachkenntnisse auch nach dem Seminar weiterentwickeln können.

## 2-TAGES-SEMINAR

# Versicherungsenglisch und Präsentationen

Sicher kommunizieren und präsentieren

### Seminartag 1

- Fachwortschatz der Versicherungswirtschaft
- Phrasen und Terminologie aus dem Fachgebiet und den Sparten
- Verbesserung der Sprach- und Sprechkompetenz
- Vermeidung typischer Übersetzungsfehler

### Seminartag 2

- Präsentieren in englischer Fachsprache
- Vorbereitung eigener praxisrelevanter Präsentationen in englischer Sprache
- Präsentationstechniken trainieren und optimieren
- Verbesserung der Sprach- und Sprechkompetenz

Termin: 28./29. September 2022, jeweils von 9.00 bis 17.00 Uhr  
Teilnahmebeitrag: EUR 980,-- (zzgl. 20 % USt)  
inkl. Unterlagen, Pausenverpflegung und Mittagessen  
Veranstaltungsort: IBM Client Center, Obere Donaustr. 95, 1020 Wien

## SEMINAR

# Verhandlungen und Besprechungen

Negotiations and Meeting Skills

### Themen

- Vorbereitung auf Verhandlungen
- Besprechungen mit englischsprachigen Geschäftspartnern
- Gesprächsübungen in englischer Fachsprache
- Situative Verhaltensweisen
- Interkulturelle Aspekte

Termin: 13. Oktober 2022, von 9.00 bis 18.00 Uhr  
Teilnahmebeitrag: EUR 590,-- (zzgl. 20 % USt)  
inkl. Unterlagen, Pausenverpflegung und Mittagessen  
Veranstaltungsort: IBM Client Center, Obere Donaustr. 95, 1020 Wien

## Referentin



### Trainerin | Isabella Tinkel

*"Years of training clients from a wide variety of business areas have taught me the importance of a strong focus on my clients' business reality, the mutual exchange of specialist knowledge and a positive learning experience. Thus, I strive to design all of my courses based on these three principles"*

**Hinweis** Grundkenntnisse im Englischen sind erforderlich.

## Ihr Plus

Sie erhalten kostenlos und einmalig die Wörterbücher „Dictionary of Insurance Terms Deutsch- Englisch; Englisch – Deutsch“ vom Verlag VWW bei Teilnahme am Seminar.

## Anmeldung

Bitte senden Sie Ihre Anmeldung vollständig ausgefüllt mit diesem Formular **per E-Mail** an [office@konsequent-lernen.at](mailto:office@konsequent-lernen.at) oder **per Post** an: konsequent lernen, Hoher Markt 4/1/52.

- Hiermit melde ich mich verbindlich für das Seminar "**Versicherungsenglisch und Präsentationen**" an.
- Hiermit melde ich mich verbindlich für das Seminar "**Englisch für Verhandlungen und Besprechungen**" an.

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Rechnungsanschrift: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ich erkläre mich mit den AGB von konsequent lernen und den Datenschutzbestimmungen einverstanden. Abrufbar unter [www.konsequent-lernen.at](http://www.konsequent-lernen.at)

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung und die Rechnung. Die Anmeldungen werden nach der Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt. Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag unter Anführung der Rechnungsnummer innerhalb von 7 Tagen nach Rechnungserhalt und vor Veranstaltungsbeginn. Wir weisen darauf hin, dass ausschließlich unsere Geschäfts- und Zahlungsbedingungen gelten. Gerichtsstand Wien.

Bei **Stornierung** der Anmeldung (dies hat ausschließlich schriftlich zu erfolgen) ab 28 Tagen vor Veranstaltungsbeginn sind 25 % der Seminargebühr fällig, innerhalb von 14 Tagen vor Veranstaltungsbeginn wird die Hälfte der Seminargebühr, bei Nichterscheinen bzw. Stornierung am Veranstaltungstag selbst die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich können Sie eine Ersatzperson benennen. Der Veranstalter behält sich das Recht vor bei nicht ausreichender Teilnehmer-Innenzahl die Veranstaltung kurzfristig abzusagen sowie etwaige Programm- und Terminänderungen (auch kurzfristig) aus dringendem Anlass vorzunehmen. Im Falle einer Absage der Veranstaltung wird eine Umbuchung auf die nächste Veranstaltung angeboten bzw. bereits geleistete Zahlungen zurückerstattet. Weitere bereits getätigte Aufwendungen werden nicht rückerstattet.